



① Microsoft Teams アプリのチームからチームに参加をクリック

Microsoft Teams の「チームに参加」画面のスクリーンショット。左側のナビゲーションメニューには「アクティビティ」、「チャット」、「チーム」、「詳細」、「カレンダー」、「通話」、「OneDrive」、「アプリ」が表示されている。中央には「あなたにお勧めのチーム」というセクションがあり、その下にチームのグリッドが表示されている。グリッドの左上のチームカードは、コード入力欄と「チームを追加」ボタンが赤い枠で強調されている。入力欄には「we1f2m9」というコードが入力されている。他のチームカードには「PI 人件費って」、「附属病院経営企画部」、「病院実習E」、「金沢法友会」、「UMI-lab」、「Miyanari Lab 2022-」、「老年事例展開グループ 11」が含まれている。

②コード、「we1f2m9」を入力し、チーム追加をクリックする
管理者の承認後にチームメンバーに追加されます。

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, the '病' team is selected, and the '病理学 II' channel is active. The main pane displays the 'General' channel's file list, specifically the 'クラスの資料' folder. A table lists the contents, with the '神経病理' folder highlighted by a red box.

名前	更新日時	更新者	+ 列の追加
神経病理	7月4日	高橋 健太	

病理学 II のチームを開き、ファイルの General/クラス資料/神経病理フォルダ内に資料があります